

## Informativa completa delegati e dirigenti sindacali

### Chi siamo e cosa facciamo dei tuoi dati personali?

USR Cisl Lombardia con sede in Milano, via G. Vida 10 (di seguito anche il "Titolare") in qualità di titolare del trattamento, si preoccupa della riservatezza dei tuoi dati personali e di garantire ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il **Titolare** mette in pratica al fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che ti sono riconosciuti dalla normativa applicabile. Il **Titolare** ha cura di aggiornare le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei tuoi dati personali.

Il **Titolare** ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (RPD o DPO) che puoi contattare se hai domande sulle policy e le prassi adottate.

Puoi contattare il RPD/DPO agli indirizzi e ai recapiti che seguono: dpo.cisl.lombardia@cisl.it

### Come e perché Il Titolare raccoglie e tratta i tuoi dati personali?

Il **Titolare** raccoglie e/o riceve le informazioni che ti riguardano, quali:

- o nome, cognome\*;
- o codice fiscale\*;
- o luogo e data di nascita\*;
- o nazionalità \*
- o sesso \*
- o lingua
- o indirizzo fisico e telematico\*;
- o numero di telefono fisso e/o mobile\*;
- o derivanti dallo stato di famiglia
- o dati fiscali, amministrativi/contabili/organizzativi/legali ad esclusione dei dati relativi a condanne penali e reati /organizzativi\*;
- o dati informatici (derivanti da account di posta elettronica e/o da log di accesso piattaforme dedicate);
- o dati personali raccolti mediante sistemi audio/ video e servizi di comunicazione interni all'Organizzazione
- o account social media
- o quelli relative alla partecipazione associativo e/o alla carica elettiva\*
- o dati fiscali e reddituali

I dati contrassegnati con (\*) sono da considerarsi obbligatori per dare seguito ai servizi richiesti.

I dati personali che ti riguardano saranno trattati per le finalità che seguono:

### 1) la gestione del rapporto associativo e dei conseguenti adempimenti anche normativi

Finalità	Base giuridica
- la gestione del rapporto associativo instaurato in tutte le sue fasi - la tenuta dei libri sociali, delle scritture e dei libri di rilevanza contabile e fiscale	Svolgimento delle attività derivanti dalla partecipazione associativo e/o dalla carica ricoperta e comunque delle attività statutarie  Adempimento di obblighi di legge e derivanti dal rapporto instaurato, quali, tra gli altri, quelli discendenti da: <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.</li> </ul> Nonché quelli derivanti dall'applicazione de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Codice Etico confederale;</li> <li>- lo Statuto e il Regolamento CISL e del <b>Titolare</b>;</li> <li>- Regolamento per i trattamenti normativi e di indennità economiche per i dirigenti eletti nelle segreterie a tutti i livelli della</li> </ul>

	Organizzazione e per i dirigenti di enti, associazioni, società e simili promosse/partecipate dalla CISL e Federazioni CISL Adempimento di obblighi di rendicontazione economico-finanziaria e associativo
--	---

I tuoi dati possono essere comunicati/raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- altri titolari del trattamento, es. le strutture di categoria
- le strutture CISL nonché enti, società, associazioni promosse e/o collegate e/o collaterali alla CISL e/o Federazioni CISL in virtù del rapporto associativo e partecipativo;
- provider di servizi informatici;
- servizi di comunicazione interni all'Organizzazione CISL

e i dati che ti riguardano possono essere ottenuti mediante la consultazione di:

- elenchi tenuti da enti pubblici/istituzionali, assicurativi, enti bilaterali o equiparati o sotto il controllo dell'autorità pubblica in base a specifica normativa nazionale;

## 2) per la comunicazione a terzi e per la diffusione

Finalità	Base giuridica
comunicazione a terzi quali: <ul style="list-style-type: none"> <li>- le altre strutture del titolare per fini amministrativi, fiscali, organizzativi, legali</li> <li>- le strutture CISL nonché enti, società, associazioni promosse e/o collegate e/o collaterali alla CISL e/o Federazioni CISL in virtù del rapporto associativo e partecipativo per gli adempimenti, di natura contabile, fiscale, amministrativa, legale, assicurativa, organizzativa</li> <li>- amministrazione finanziaria ed enti pubblici/istituzionali, assicurativi, enti bilaterali o equiparati per gli adempimenti di legge</li> <li>- consulenti esterni in materia contabile e fiscale</li> <li>- consulenti legali per la gestione del contenzioso</li> <li>- provider servizi informatici e di assistenza e manutenzione HW e SW</li> <li>- la diffusione dei dati personali (comprese le immagini) mediante pubblicazione e divulgazione attraverso piattaforme web e di comunicazione interne o esterne all'organizzazione</li> </ul>	Adempimento degli obblighi derivanti dal rapporto instaurato, nonché quelli derivanti dall'applicazione de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- lo Statuto e il Regolamento CISL e del <b>Titolare</b></li> <li>- il Codice Etico confederale</li> </ul> Adempimento obblighi di legge, tra cui quelli derivanti da: <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.</li> <li>- D.P.R. n. 600/1972</li> </ul> Legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari  Adempimento di obblighi di trasparenza e di rendicontazione economico - associativo

Il **Titolare** non trasferisce i tuoi dati personali all'estero (paesi extra UE).

I tuoi dati personali possono essere diffusi e divulgati mediante i siti web di pertinenza del **Titolare** ove vengono pubblicati gli organigrammi e i bilanci del **Titolare** nel rispetto, tra gli altri, degli adempimenti derivanti dallo Statuto e dal Regolamento adottati dalla Confederazione e dal Codice etico confederale.

La comunicazione e la diffusione riguardano le categorie di dati la cui trasmissione e/o divulgazione si rendano necessarie per lo svolgimento delle attività e il perseguimento delle finalità nella gestione del rapporto instaurato. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato nel caso in cui lo stesso avvenga a fronte di obblighi di legge o per dar corso agli obblighi derivanti dal rapporto in essere o nel caso dovesse ricorrere altra ipotesi di esclusione (in specie applicazione delle prescrizioni di cui al Codice etico e/o legittimo interesse del **Titolare** espressamente prevista anche in dipendenza della corretta applicazione della normativa vigente e dei regolamenti di interesse, o anche mediante soggetti terzi individuati quali responsabili del trattamento).

## 3) per attività di sicurezza informatica

Finalità	Base giuridica
- controllo e monitoraggio dell'utilizzo della strumentazione e delle infrastrutture informatiche di pertinenza delle strutture CISL nonché enti, società, associazioni promosse e/o collegate e/o collaterali alla CISL e/o Federazioni CISL in virtù del rapporto associativo e partecipativo - implementazione procedure di rilevazione e notificazione delle violazioni di dati personali (data breach)	Svolgimento di attività derivanti dal rapporto instaurato  Adempimento di obblighi di legge (rilevazione e notificazione di eventi di data breach)  Legittimo interesse del titolare del trattamento

#### 4) per la gestione pubblica di attività di rappresentanza

Finalità	Base giuridica
- creazione profilo pubblico dei soggetti partecipanti all'organizzazione del <b>Titolare</b> - gestione delle attività di rappresentanza e partecipazione ad eventi specifici - comunicazione ad agenzie di stampa e fornitori servizi web (es.: tv) - pubblicazione sui siti web di pertinenza del <b>Titolare</b> e piattaforme di comunicazione dell'Organizzazione.	Adempimento degli obblighi discendenti dal rapporto instaurato  Nonché quelli derivanti dall'applicazione de: - lo Statuto e il Regolamento CISL e del <b>Titolare</b> - il Codice Etico confederale Legittimo interesse del titolare del trattamento

#### Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i tuoi dati?

##### Come

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei o procedure informatiche da parte di soggetti appositamente autorizzati. A questi è consentito l'accesso ai tuoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che ti riguardano.

Il **Titolare** verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i tuoi dati vengono trattati e le misure di sicurezza per essi stabilite di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento o le cui finalità siano nel caso esaurite; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.

Il **Titolare** garantisce che i dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti non saranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

##### Dove

I dati sono conservati prevalentemente in Paesi appartenenti allo Spazio Economico Europeo. Tutte le volte in cui i dati dovessero essere oggetto di trasferimento al di fuori del SEE, verrà adottata ogni misura contrattuale idonea e necessaria a garantire un adeguato livello di protezione dei Dati, inclusi - tra gli altri - gli accordi basati sulle clausole contrattuali standard per il trasferimento dei dati al di fuori del SEE, approvate dalla Commissione Europea o le decisioni di adeguatezza della commissione stessa.

##### Quanto tempo

I tuoi dati personali vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del rapporto con Il **Titolare** e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono.

In particolare:

dati identificativi dati fiscali, amministrativi/contabili/organizzativi/ organizzativi, legali ad esclusione dei dati relativi a	Durata del rapporto contrattuale/statutario Sono fatti salvi: - la risoluzione del rapporto (a qualsiasi titolo)
---	--